

## METHODOLOGIE DES ECRITS PROFESSIONNELS

<p><b>Contexte</b></p> <p>Les écrits professionnels sont intégrés dans les référentiels professionnels du champ social. Ils sont formulés dans la compétence de l'accompagnement social et éducatif et celle de la communication professionnelle, compétence transversale à l'ensemble des métiers du travail social. Cette thématique participe également au développement de la qualité. Les écrits professionnels sont importants car engagent la responsabilité du professionnel, constituent la traçabilité et la qualité de la structure. Les enjeux sont donc à double entrée, tant pour le salarié que l'organisation employeur. L'écriture professionnelle des travailleurs sociaux relève de deux dimensions incontournables : une écriture de la pratique et une pratique de l'écriture.</p>	
<p><b>Objectifs</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ecrire la pratique et pratiquer l'écriture</li> <li>- Argumenter et de rendre compte des évaluations réalisées dans le cadre des missions confiées</li> </ul>	
<p><b>Public visé</b></p> <p>Travailleurs sociaux et professionnels ayant à réaliser des écrits professionnels du travail social.</p>	<p><b>Contenu et déroulement de la formation</b></p> <p><b>Accueil</b></p> <p>Présentation des stagiaires et de leurs attentes Explication du programme</p> <p><b>Contenu</b></p> <p><b>Positionner les écrits professionnels comme outil institutionnel au service de la qualité du service rendu</b> Rappel des cadres de référence. - Le secret partagé ? Et la loi de 2007 - Éthique et déontologie des écrits Les écrits institutionnels : projet d'établissement Les différents types d'écrit et leurs enjeux Les écrits dans la pratique - Écrire sa pratique : l'écriture réflexive comme outil à la professionnalisation - Écrire sur l'autre et comment l'associer à l'écrit ?</p> <p><b>Cibler son écrit en fonction de son objectif et de son destinataire</b> Structurer son écrit - Les difficultés liées à l'écriture - Sélectionner les informations. - Entre information, analyse et proposition ? Rendre son écrit clair et compréhensif</p> <p><b>Optimiser ses écrits professionnels</b> Favoriser la fluidité de son écrit - Construire des phrases courtes - Rythmer son écrit - Articuler ses idées Respecter les règles de présentation</p> <p><b>Bilan et évaluation</b></p> <p>Bilan et évaluation des acquis et de la satisfaction <i>Tour de table</i> <i>Questionnaire à chaud à l'issue de la formation.</i></p>
<p><b>Prérequis</b></p> <p>Aucun prérequis nécessaire</p>	
<p><b>Durée</b></p> <p>3 jours (21 heures)</p>	
<p><b>Lieu</b></p> <p>Session 1 : IRDTs Cayenne Session 2 : SLM</p>	
<p><b>Taille du groupe</b></p> <p>8 à 15 stagiaires</p>	
<p><b>Dates</b></p> <p>Cayenne : 21, 22 et 23 juin 2023 SLM : 22, 23 et 24 janvier 2024</p>	
<p><b>Intervenants</b></p> <p>Cayenne : Sandra COUTURIER, consultante formatrice en travail social, 11 ans d'exercice en tant qu'éducatrice spécialisée.</p>	
<p><b>Tarif</b></p> <p>546,00€TTC/stagiaire</p>	



## FICHE PROGRAMME

Formation professionnelle continue



	<p><b>Modalité pédagogique</b> <i>Echanges sur la base des expériences des stagiaires, exercices, ateliers d'écriture, apports théoriques.</i></p> <p><b>Une attestation de suivi sera remise à chaque stagiaire ayant suivi l'intégralité de la formation.</b></p>
--	---

*\*Personne en situation de handicap, nous contacter pour tout besoin éventuel d'adaptation*

**Pour nous contacter :**

IRDTS - 6 rue Ernest CAVELAND - TROUBIRAN - 97300 CAYENNE

Tel. 05 94 25 34 88 – Email : [contact@irdts.org](mailto:contact@irdts.org)

Site internet : [www.irdts.org](http://www.irdts.org)